



COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Arch. Francesco Alibrandi

PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA  
3° Dipartimento- U.D. Pianificazione Strategica e Mobilità

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 7/PSR DEL 22/11/2011

**OGGETTO:** Attribuzione di autonomia funzionale al responsabile dell'U.O. "Lettura, Gestione Territorio e Cartografia"

**IL DIRIGENTE**

**PREMESSO CHE** con Determinazione Dirigenziale n. 44/PSM del 9/12/2010 è stato assegnato alle varie Unità Operative il personale appartenente a questo Ufficio Dirigenziale e nel contempo sono stati individuati i Responsabili delle 9 UU.OO.;

Che con nota prot. 5283/11/GAB del 23/9/2011 il Sig. Presidente ha invitato i Dirigenti dell'Ente a provvedere all'attribuzione ai Responsabili delle varie UU.OO. di adeguata autonomia funzionale nei procedimenti di loro competenza e, ove ne ricorrano le condizioni, anche all'attribuzione delle relative risorse finanziarie.

Considerato che il Responsabile dell'U.O. denominata "Lettura, Gestione Territorio e Cartografia" è il Geom. Gianfranco Bruto al quale è stata assegnata l'attività inerente gli adempimenti derivanti alla digitalizzazione delle mappe cartografiche del territorio provinciale, si ritiene opportuno affidare allo stesso piena autonomia organizzativa nell'emanazione dei provvedimenti attinenti la suddetta attività da sottoporre, comunque, all'approvazione finale dello scrivente;

Considerato, inoltre, che la suddetta attività non dispone nel redigendo P.E.G. per l'anno 2011 di specifiche risorse e che la stessa può essere istruita anche in mancanza di esse, si ritiene di non assegnare al Responsabile dell'U.O. in oggetto di alcuna specifica risorsa finanziaria;

VISTO il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi e lo Statuto Provinciale;

**D E T E R M I N A**

**ASSEGNARE**, per le motivazioni sopra esposte, al Responsabile dell'U.O. "Lettura, Gestione Territorio e Cartografia", Geom. Gianfranco Bruto, autonomia organizzativa nell'emanazione dei provvedimenti di competenza dell'Unità stessa, da sottoporre comunque, all'approvazione finale del Dirigente.;

**DARE ATTO** che i tutti provvedimenti di spesa vanno preventivamente concordati con il Dirigente che ne sottoscrive il relativo atto, e ove ne ricorrano le condizioni, congiuntamente al Responsabile dell'U.O.;

**DARE ATTO** che il presente atto, non comportando impegno di spesa, è immediatamente esecutivo;

**TRASMETTERE** copia della presente al Sig. Presidente, al Sig. Segretario Generale ed al Sig. Presidente del Nucleo di Valutazione.

IL DIRIGENTE  
(arch. Francesco Alibrandi)

ALLEGATI: Deter. Dir. N. 44/PSM del 10/12/2010